

- 1.000 questões gabaritadas;
- De acordo com o último edital, para o cargo de Assistente Técnico Administrativo;
- Organizados por disciplinas e assuntos.

**1.000**

QUESTÕES PARA  
**MINISTÉRIO  
DA FAZENDA**

**ASSISTENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO**

Língua Portuguesa  
Matemática e Raciocínio Lógico  
Conhecimentos de Informática  
Gestão de pessoas e do atendimento ao Público

Ética do Servidor na Administração Pública  
Administração Pública Brasileira  
Regime Jurídico dos Agentes Públicos

**1.000**

**QUESTÕES PARA A**

**MINISTÉRIO  
DA FAZENDA**

**ASSISTENTE TÉCNICO  
ADMINISTRATIVO**

# APRESENTAÇÃO

O treino de questões, além de testar seus conhecimentos, é fundamental para compreender melhor o perfil da banca organizadora. Ao mesmo tempo em que você revisa a teoria estudada, pratica a metodologia da banca e cria uma rotina de estudos essencial para a sua preparação.

Pensando nisso, a série Caderno de Questões apresenta 1.000 questões gabaritadas para o concurso do Ministério da Fazenda, trazendo as mais recentes questões organizadas de bancas variadas, para o cargo de Assistente Técnico Administrativo, de acordo com os itens mais relevantes do último Edital.

O material é separado em disciplinas, de acordo com os assuntos abordados no edital publicado, para que você possa treinar tudo o que foi cobrado e já conhecer o que, possivelmente, sua banca irá abordar.

Neste material, você encontra, ainda, o gabarito oficial ao final de cada disciplina, para conferir suas resoluções.



# AVISO IMPORTANTE

**ESTE É UM MATERIAL DE DEMONSTRAÇÃO**

Este arquivo é apenas uma amostra do conteúdo completo da apostila. Aqui você encontrará o sumário do material e algumas páginas selecionadas, para que possa conhecer a qualidade, a estrutura e a metodologia do nosso conteúdo. No entanto, esta não é a apostila completa.


**POR QUE  
ADQUIRIR  
A VERSÃO  
COMPLETA?**


- ✓ conteúdo organizado de acordo com o edital;
- ✓ teoria objetiva e atualizada;
- ✓ dicas e fluxogramas para auxiliar a memorização;
- ✓ questões gabaritadas para o treino da teoria.

**GARANTA A VERSÃO COMPLETA DO  
MATERIAL COMPLETO COM DESCONTO!**

**QUERO MATERIAL COMPLETO!**


# SUMÁRIO

LÍNGUA PORTUGUESA.....	11
→ LÍNGUA PORTUGUESA (PORTUGUÊS) - ORTOGRAFIA - CASOS GERAIS E EMPREGO DAS LETRAS .....	11
→ ACENTUAÇÃO.....	15
→ FORMAÇÃO E ESTRUTURA DAS PALAVRAS.....	18
→ ARTIGO .....	22
→ SUBSTANTIVO .....	23
→ ADJETIVO .....	25
→ SIGNIFICAÇÃO DE VOCÁBULO E EXPRESSÕES.....	25
→ FRASE, ORAÇÃO E PERÍODO.....	33
→ SUJEITO .....	34
→ PREDICADO.....	35
→ PONTUAÇÃO (PONTO, VÍRGULA, TRAVESSÃO, ASPAS, PARÊNTESES, ETC).....	38
→ REGÊNCIA NOMINAL E VERBAL (CASOS GERAIS).....	40
→ CRASE.....	42
→ CONCORDÂNCIA (VERBAL E NOMINAL) .....	44
→ LINGUAGEM FORMAL E INFORMAL .....	46
→ LINGUAGEM FORMAL E INFORMAL .....	47
→ INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS (COMPREENSÃO).....	48
→ INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS (COMPREENSÃO).....	51
→ REDAÇÃO OFICIAL - DEFINIÇÃO E ATRIBUTOS DA REDAÇÃO OFICIAL .....	61
→ CONCEITOS, USO E CONCORDÂNCIA (PRONOMES DE TRATAMENTO).....	62
→ VOCATIVOS .....	63
→ DEFINIÇÃO DE PADRÃO OFÍCIO E DOCUMENTOS.....	63
→ PARTES DO DOCUMENTO (PADRÃO OFÍCIO) .....	63
→ FORMATAÇÃO (PÁGINAS, TEXTO, NUMERAÇÃO) .....	64
→ EXPOSIÇÃO DE MOTIVOS E MENSAGEM .....	64
→ CORREIO ELETRÔNICO (REDAÇÃO OFICIAL).....	65
→ VARIAÇÕES DOS DOCUMENTOS OFICIAIS.....	65
→ GABARITO  .....	65


<b>MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO .....</b>	<b>69</b>
→ ESTATÍSTICA - RAMOS DA ESTATÍSTICA; CENSO E AMOSTRA .....	69
→ TIPOS DE VARIÁVEIS. MEDIDAS ESTATÍSTICAS RELACIONADAS A CADA TIPO DE VARIÁVEL .....	69
→ ESCALAS DE MEDIDA .....	70
→ PROBLEMAS INTRODUTÓRIOS DE PROBABILIDADE: EVENTOS EQUIPROVÁVEIS E ABORDAGEM FREQÜENTISTA.....	71
→ MATEMÁTICA - ADIÇÃO, SUBTRAÇÃO, MULTIPLICAÇÃO E DIVISÃO DE NÚMEROS NATURAIS.....	71
→ DIVISIBILIDADE, NÚMEROS PRIMOS, FATORES PRIMOS, DIVISOR E MÚLTIPLO COMUM (MMC).....	72
→ FRAÇÕES E DÍZIMAS PERIÓDICAS.....	73
→ EXPRESSÕES ALGÉBRICAS.....	74
→ SISTEMAS DE NUMERAÇÃO (DECIMAL, BINÁRIO, HEXADECIMAL, OCTAL, ROMANO, CONVERSÃO ENTRE SISTEMAS).....	75
→ PROPORÇÕES. GRANDEZAS PROPORCIONAIS. DIVISÃO EM PARTES PROPORCIONAIS .....	76
→ REGRA DE TRÊS SIMPLES.....	76
→ REGRA DE TRÊS COMPOSTA.....	77
→ UNIDADES DE MEDIDA (DISTÂNCIA, MASSA, VOLUME, TEMPO, ETC) .....	78
→ EQUAÇÕES LOGARÍTMICAS.....	79
→ PROGRESSÃO ARITMÉTICA.....	79
→ PROGRESSÃO GEOMÉTRICA.....	80
→ FUNÇÃO DE PRIMEIRO GRAU .....	80
→ INEQUAÇÕES DE PRIMEIRO GRAU (INEQUAÇÕES SIMULTÂNEAS, INEQUAÇÕES-PRODUTO E QUOCIENTE) .....	81
→ FUNÇÃO DE SEGUNDO GRAU.....	81
→ MATRIZES .....	81
→ NÚMEROS COMPLEXOS.....	82
→ MATEMÁTICA FINANCEIRA - CONCEITOS INICIAIS: DEFINIÇÃO DE CAPITAL, MONTANTE, TAXA E DESCONTO.....	82
→ TABELA VERDADE DAS PROPOSIÇÕES COMPOSTAS .....	83
→ EQUIVALÊNCIAS LÓGICAS (INCLUI NEGAÇÃO DE PROPOSIÇÕES COMPOSTAS) .....	84
→ ARGUMENTOS - MÉTODOS DECORRENTES DA TABELA VERDADE .....	84
→ DIAGRAMAS LÓGICOS, PROPOSIÇÕES CATEGÓRICAS, NEGAÇÃO DE QUANTIFICADORES .....	85
→ GABARITO  .....	85

## **CONHECIMENTOS DE INFORMÁTICA.....89**


→ INFORMÁTICA - CONCEITOS GERAIS DE INFORMÁTICA E INTRODUÇÃO .....	89
→ WORD 2019 .....	90
→ EXCEL 2019 .....	92
→ POWERPOINT 2019 .....	93
→ GOOGLE CHROME .....	94
→ RECURSOS, CAMPOS, ENDEREÇAMENTO (CORREIO ELETRÔNICO).....	94
→ REDES SOCIAIS (FACEBOOK, WHATSAPP, ETC.) .....	97
→ GRUPOS COLABORATIVOS E DE DISCUSSÃO.....	98


→ CONCEITOS E TIPOS DE COMPUTAÇÃO EM NUVEM (CLOUD COMPUTING) .....	98
→ CONCEITOS E PRINCÍPIOS DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO .....	99
→ AMEAÇAS (VÍRUS, WORMS, TROJANS, MALWARE, ETC.).....	99
→ TI - BANCO DE DADOS - CONCEITOS INICIAIS DE BANCOS DE DADOS .....	101
→ CONCEITOS E FUNDAMENTOS DE MODELO RELACIONAL.....	101
→ TI - CIÊNCIA DE DADOS E INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL - BUSINESS INTELLIGENCE E ANALYTICS.....	102
→ DEFINIÇÕES E FUNÇÕES DE DATA WAREHOUSE E DATA MART .....	102
→ DATA MINING (MINERAÇÃO DE DADOS): ETAPAS, ALGORITMOS E MODELOS (KDD, CRISP-DM, ETC.).....	104
→ TI - DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS - FUNCIONAMENTO, PROPRIEDADES E CLASSIFICAÇÃO DAS LINGUAGENS DE PROGRAMAÇÃO.....	105
→ TI - REDES DE COMPUTADORES - CONCEITOS GERAIS DE SERVIDORES WEB .....	105
→ GABARITO  .....	106

## GESTÃO DE PESSOAS E DO ATENDIMENTO AO PÚBLICO..... 109

→ ADMINISTRAÇÃO GERAL E PÚBLICA - INTENÇÃO ESTRATÉGICA OU DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL.....	109
→ INTRODUÇÃO AO COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL (DEFINIÇÃO E CARACTERÍSTICAS).....	112
→ MOTIVAÇÃO.....	113
→ GRUPOS E EQUIPES DE TRABALHO .....	114
→ COMUNICAÇÃO NO PROCESSO DE GESTÃO .....	115
→ COMUNICAÇÃO NA GESTÃO PÚBLICA E GESTÃO DE REDES ORGANIZACIONAIS .....	116
→ DIREITO ADMINISTRATIVO (DOCTRINA E LEIS FEDERAIS) - DISPOSIÇÕES GERAIS (ARTS. 1º A 5º DA LEI Nº 12.527/2011) .....	117
→ DO ACESSO A INFORMAÇÕES E DA SUA DIVULGAÇÃO (ARTS. 6º A 9º DA LEI Nº 12.527/2011) .....	120
→ DO PROCEDIMENTO DE ACESSO À INFORMAÇÃO (ARTS. 10 A 20 DA LEI Nº 12.527/2011).....	123
→ DAS RESTRIÇÕES DE ACESSO À INFORMAÇÃO (ARTS. 21 A 31 DA LEI Nº 12.527/2011) .....	125
→ DAS RESPONSABILIDADES (ARTS. 32 A 34 DA LEI Nº 12.527/2011) .....	127
→ DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS (ARTS. 35 A 47 DA LEI Nº 12.527/2011).....	130
→ LEGISLAÇÃO GERAL FEDERAL - DECRETO Nº 9.492/2018 - SISTEMA DE OUVIDORIAS PÚBLICAS DO PODER EXECUTIVO FEDERAL (ARTS. 4º AO 24-B).....	130
→ GABARITO  .....	131


## ÉTICA DO SERVIDOR NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA..... 133

→ ÉTICA NO SERVIÇO PÚBLICO - ÉTICA, MORAL, PRINCÍPIOS E VALORES .....	133
→ ÉTICA, DEMOCRACIA E CIDADANIA.....	135
→ DECRETO Nº 1.171/1994 - CÓDIGO DE CONDUTA DO SERVIDOR PÚBLICO CIVIL DO PODER EXECUTIVO FEDERAL .....	140
→ RESOLUÇÕES DE Nº 1 A 10 DA COMISSÃO DE ÉTICA PÚBLICA .....	148
→ GABARITO  .....	148

<b>ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA BRASILEIRA .....</b>	<b>151</b>
→ ADMINISTRAÇÃO GERAL E PÚBLICA - ADMINISTRAÇÃO PATRIMONIALISTA .....	151
→ ADMINISTRAÇÃO BUROCRÁTICA.....	152
→ ADMINISTRAÇÃO GERENCIAL (NOVA GESTÃO PÚBLICA OU MODELO PÓS-BUROCRÁTICO) .....	153
→ DIREITO ADMINISTRATIVO (DOCTRINA E LEIS FEDERAIS) - PRINCÍPIOS EXPRESSOS, EXPLÍCITOS OU CONSTITUCIONAIS .....	154
→ PRINCÍPIOS IMPLÍCITOS, RECONHECIDOS E INFRACONSTITUCIONAIS .....	155
→ PODER VINCULADO E DISCRICIONÁRIO .....	156
→ PODER REGULAMENTAR.....	157
→ PODER HIERÁRQUICO .....	158
→ PODER DISCIPLINAR .....	160
→ PODER DE POLÍCIA .....	160
→ ABUSO DE PODER: EXCESSO DE PODER E DESVIO DE FINALIDADE (PODERES DA ADMINISTRAÇÃO).....	162
→ ADMINISTRAÇÃO INDIRETA .....	164
→ DESCONCENTRAÇÃO E DESCENTRALIZAÇÃO.....	166
→ DISPOSIÇÕES GERAIS, DIREITOS E DEVERES DO ADMINISTRADO (ARTS. 1º A 4º DA LEI Nº 9.784/1999).....	167
→ TRÂMITE DO PROCESSO (ARTS. 5º A 10 E 29 A 50 DA LEI Nº 9.784/1999).....	167
→ DOS IMPEDIMENTOS E DA SUSPEIÇÃO (ARTS. 18 A 21 DA LEI Nº 9.784/1999).....	168
→ FORMA, TEMPO E LUGAR DOS ATOS DO PROCESSO (ARTS. 22 A 25 DA LEI Nº 9.784/1999).....	168
→ DA ANULAÇÃO, REVOGAÇÃO E CONVALIDAÇÃO (ARTS. 53 A 55 DA LEI Nº 9.784/1999).....	169
→ DO RECURSO ADMINISTRATIVO E DA REVISÃO (ARTS. 56 A 65 DA LEI Nº 9.784/1999) .....	169
→ DIREITO CONSTITUCIONAL (CF/1988 E DOCTRINA) - FORMAS DE ESTADO E GOVERNO, SISTEMAS DE GOVERNO, SEPARAÇÃO DE PODERES. FREIO E CONTRAPESOS .....	169
→ DA ORGANIZAÇÃO POLÍTICO-ADMINISTRATIVA (ARTS. 18 E 19 DA CF/1988).....	171
→ GABARITO  .....	172

## **REGIME JURÍDICO DOS AGENTES PÚBLICOS .....**

<b>REGIME JURÍDICO DOS AGENTES PÚBLICOS .....</b>	<b>175</b>
→ DIREITO ADMINISTRATIVO (DOCTRINA E LEIS FEDERAIS) - DISPOSIÇÕES PRELIMINARES E ABRANGÊNCIA (ARTS. 1º A 4º DA LEI Nº 8.112/1990).....	175
→ FORMAS DE PROVIMENTO (ARTS. 5º A 32 DA LEI Nº 8.112/1990).....	175
→ VACÂNCIA (ARTS. 33 A 35 DA LEI Nº 8.112/1990) .....	176
→ REMOÇÃO, REDISTRIBUIÇÃO E SUBSTITUIÇÃO (ARTS. 36 A 39 DA LEI Nº 8.112/1990).....	176
→ VENCIMENTO E REMUNERAÇÃO (ARTS. 40 A 48 DA LEI Nº 8.112/1990).....	177
→ DAS VANTAGENS: INDENIZAÇÕES (ARTS. 49 A 60-E DA LEI Nº 8.112/1990).....	178
→ DAS GRATIFICAÇÕES E ADICIONAIS (ARTS. 61 A 76 DA LEI Nº 8.112/1990).....	178
→ DAS FÉRIAS (ARTS. 77 A 80 DA LEI Nº 8.112/1990).....	179
→ DAS LICENÇAS, AFASTAMENTOS E CONCESSÕES (ARTS. 81 A 99 DA LEI Nº 8.112/1990).....	179
→ DO DIREITO DE PETIÇÃO (ARTS. 104 A 115 DA LEI Nº 8.112/1990) .....	180
→ DO REGIME DISCIPLINAR (ARTS. 116 A 142 DA LEI Nº 8.112/1990).....	180
→ DO PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR (ARTS. 143 A 182 DA LEI Nº 8.112/1990) .....	181

→ DA SEGURIDADE SOCIAL DO SERVIDOR (ARTS. 183 A 230 DA LEI Nº 8.112/1990).....	182
→ DAS DISPOSIÇÕES GERAIS (ARTS. 1º A 8º-A DA LEI Nº 8.429/1992).....	183
→ DOS ATOS DE IMPROBIDADE (ARTS. 9º A 11 DA LEI Nº 8.429/1992).....	184
→ DAS PENAS (ART. 12 DA LEI Nº 8.429/1992).....	185
→ DA DECLARAÇÃO DE BENS (ART. 13 DA LEI Nº 8.429/1992).....	186
→ DO PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO E DO PROCESSO JUDICIAL (ARTS. 14 A 18-A DA LEI Nº 8.429/1992).....	187
→ DAS DISPOSIÇÕES PENAIS (ARTS. 19 A 22 DA LEI Nº 8.429/1992).....	188
→ DA PRESCRIÇÃO (ARTS. 23 A 23-C DA LEI Nº 8.429/1992).....	188
→ GABARITO  .....	189

# LÍNGUA PORTUGUESA

## → LÍNGUA PORTUGUESA (PORTUGUÊS) - ORTOGRAFIA - CASOS GERAIS E EMPREGO DAS LETRAS

1. (FGV – 2025) Assinale a opção que apresenta a palavra que se escreve com **Z** e não com **S**.

- a) Analisar.
- b) Casamento.
- c) Asarado.
- d) Atrás.
- e) Coisa.

2. (FGV – 2025) Assinale a palavra a seguir que mostra um **erro de ortografia**, porque deveria ser grafada com **G** e não com **J**.

- a) Jeitoso.
- b) Majestade.
- c) Pájina.
- d) Jiló.
- e) Laje.

3. (VUNESP – 2025) A alternativa em que todas as palavras estão grafadas de acordo com a ortografia oficial é:

- a) As compras feitas irregularmente serão extornadas, sem excessão.
- b) A proposta foi feita de forma despretenciosa, porisso não foi descartada.
- c) A ascensão ao cargo lhe trouxe fortuna, mas ele a despendeu em transações de alto risco.
- d) Manifestações espontâneas são privilegiadas, pois revelam franqueza.
- e) É nobre a missão de catequeze, levando a muitos a exegese dos textos sagrados.

4. (FGV – 2023) Assinale a opção em que todos os vocábulos grafados com e ou i estão escritos corretamente.

- a) adiante / lampião / crâneo.
- b) veado / pior / casimira.
- c) palitó / Pireneus / arrepio.
- d) irriquieto / digladiar / dilapidar.
- e) crioulo / pátio / confissionário.

5. (VUNESP – 2022) Assinale a alternativa contendo enunciado redigido de acordo com a Ortografia Oficial da Língua Portuguesa.

- a) Alguém sabe se adiaram a divulgação do pagamento referente ao tempo dispendido na elaboração do projeto por que o índice ainda não está decidido?

- b) As discussões acerca da ascensão na carreira está bem avançada porque a equipe, que é multi-disciplinar, trabalhou bastante, até além do esperado.
- c) Deu-se início à reunião há cerca de duas horas, e ela vai estender-se por muito tempo, não se sabe ainda por quê.
- d) Ainda anseia por que a proposta seja aprovada, para que possa receber os valores referentes ao projeto de infra-estrutura em que atuou.
- e) Embora mau tenha sido debatida com a comunidade, a resolução que cassa privilégios foi aprovada por que é de interesse geral.

6. (VUNESP – 2022) Leia o texto para responder à questão.

### A verdadeira história do Papai Noel

O Papai Noel que conhecemos hoje, gordo e bonachão, barba branca, vestes vermelhas, é produto de um imemorial sincretismo<sup>1</sup> de lendas pagãs e cristãs, a tal ponto que é impossível identificar uma fonte única para o mito. Sabe-se, porém, que sua aparência foi fixada e difundida para o mundo na segunda metade do século 19 por um famoso ilustrador e cartunista americano, Thomas Nast. Nas gravuras de Nast, o único traço que destoa significativamente do Noel de hoje é o longo cachimbo que o personagem dele fumava sem parar, algo que nossos tempos antitabagistas já não permitem ao bom velhinho.

O sucesso da representação pictórica feita por Nast não significa que ele possa reivindicar qualquer naco<sup>2</sup> da paternidade da lenda, mas apenas que seu Santa Claus – o nome de Papai Noel em inglês – deixou no passado e nas enciclopédias de folclore a maior parte das variações regionais que a figura do distribuidor de presentes exibia, dos trajes verdes em muitos países europeus aos chifres de bode (!) em certas lendas nórdicas.

Antes de prevalecer a imagem atual, um fator de unificação desses personagens era a referência mais ou menos direta, quase sempre distorcida por crenças locais, a São Nicolau, personagem historicamente nebuloso que viveu entre os séculos 3 e 4 da era cristã e que gozou da fama de ser, além de milagreiro, especialmente generoso com os pobres e as crianças. É impreciso o momento em que o costume de presentear as crianças no dia de São Nicolau, 6 de dezembro, foi transferido para o Natal na maior parte dos países europeus, embora a data primitiva ainda seja observada por parte da população na Holanda e na Bélgica. Nascia assim o personagem do Père Noël (como o velhinho é chamado na França) ou Pai Natal (em Portugal) – o Brasil, como se vê, optou por uma tradução pela metade.

(Sérgio Rodrigues. Em: <https://veja.abril.com.br>. Adaptado)

- 1. sincretismo: combinação
- 2. naco: parte, pedaço

Assinale a alternativa em que as palavras estão grafadas segundo o novo acordo ortográfico.

- a) Papai Noel é um generoso velhinho cujo voo pelo céu na noite de Natal povoa a imaginação de muitas pessoas.
- b) Quando se fala em Papai Noel, a idéia que muitas pessoas têm dele é a de um velhinho de barbas brancas.

# MATEMÁTICA E RACIOCÍNIO LÓGICO

## → ESTATÍSTICA - RAMOS DA ESTATÍSTICA; CENSO E AMOSTRA

**1. (FGV – 2025)** A Estatística Analítica é uma área essencial para a tomada de decisões baseada em dados, sendo amplamente utilizada na investigação científica. Nesse sentido, uma aplicação correta da Estatística Analítica no contexto da análise de dados é

- a) utilizar médias aritméticas para descrever tendências em dados assimétricos, sem considerar outros indicadores.
- b) estimar parâmetros populacionais a partir de amostras por meio de intervalos de confiança e testes de hipóteses.
- c) representar graficamente a distribuição dos dados como principal método para inferência estatística.
- d) realizar testes estatísticos apenas quando toda a população tiver sido analisada, garantindo validade total dos resultados.
- e) assumir que correlação entre duas variáveis implica uma relação de causa e efeito entre elas.

**2. (FGV – 2024)** Um pesquisador está realizando um estudo sobre o tempo médio de espera dos clientes em uma fila de supermercado. Ele coletou dados de 100 clientes e calculou, a partir da amostra, o tempo total de espera, que foi de 75 minutos. O pesquisador está interessado em estimar o tempo médio de espera dos clientes que frequentam o supermercado.

O conceito relacionado à média amostral encontrada de 45 segundos é:

- a) censo;
- b) estimador;
- c) estimativa;
- d) parâmetro;
- e) população.

**3. (FGV – 2024)** Um fabricante de carros elétricos concede garantia da bateria por 10 anos. Decorrido esse prazo, dos 10 mil carros vendidos, nenhum carro apresentou defeito na bateria.

A conclusão a que se pode chegar com base na ciência estatística é:

- a) a probabilidade de a bateria apresentar defeito durante a garantia era igual a zero para os carros vendidos;
- b) a probabilidade de a bateria apresentar defeito durante a garantia era pequena, porque poucos carros foram vendidos;
- c) a probabilidade de a bateria apresentar defeito poderia ter sido estimada por inferência estatística;
- d) se for fabricado, e vendido, outro lote com mais 10 mil carros, não haverá carros defeituosos;
- e) se for fabricado, e vendido, outro lote com mais 10 mil carros, haverá carros defeituosos.

**4. (Instituto AOCB – 2024)** A respeito dos conceitos de população e amostra em estatística, é correto afirmar que

- a) população é o conjunto de alguns elementos considerados no estudo, escolhidos aleatoriamente.
- b) amostra é o subconjunto finito, cujos elementos são extraídos de uma população que se deseja estudar.
- c) a população está contida na amostra.
- d) ambos os termos têm a mesma definição.
- e) a amostra contém a população.

**5. (VUNESP – 2020)** Estatística descritiva é o ramo da estatística que visa a sumarizar e descrever qualquer conjunto de dados.

Exemplos de medidas ou conceitos normalmente usados pela estatística descritiva são:

- a) inferência, amostragem, modelo.
- b) probabilidade, expectância, distribuição.
- c) média, mediana, desvio-padrão.
- d) intervalo de confiança, hipóteses, testes.
- e) valor esperado, amostra, dedução.

## → TIPOS DE VARIÁVEIS. MEDIDAS ESTATÍSTICAS RELACIONADAS A CADA TIPO DE VARIÁVEL.

**6. (FGV – 2025)** Aldo está implementando um painel de visualização de dados com a quantidade de atendimentos ao público que seu setor faz ao longo do tempo.

Para apresentar a quantidade de atendimentos, Aldo deve implementar uma variável do tipo:

- a) ordinal;
- b) discreta;
- c) nominal;
- d) contínua;
- e) categórica.

**7. (FGV – 2024)** A opção que apresenta uma variável qualitativa é:

- a) altura;
- b) escolaridade;
- c) idade;
- d) peso;
- e) salário.

# CONHECIMENTOS DE INFORMÁTICA

## → INFORMÁTICA - CONCEITOS GERAIS DE INFORMÁTICA E INTRODUÇÃO

### 1. (CEBRASPE-CESPE – 2026) Texto CG1A12-I

Em 2006, Clive Humby cunhou a frase “Dados são o novo petróleo”, traçando analogias com a revolução que o petróleo proporcionou à indústria e com o fato de que muitos dos desafios relacionados ao petróleo se colocam em relação aos dados: processo de refino, construção de subprodutos e destilação para torná-los úteis.

Internet: <sheffield.ac.uk> (tradução livre com adaptações).

Considerando os desafios mencionados no texto CG1A12-I, assinale a opção que apresenta o objetivo da etapa de junção do ETL em business intelligence.

- a) a aplicação de regras de negócios aos dados para o cálculo de novos valores com base em valores existentes
- b) a divisão de um atributo de dados em diversas colunas no sistema de destino
- c) a melhora da qualidade dos dados pela redução de um grande número de valores de dados em um conjunto de dados menor
- d) a vinculação de dados semelhantes de diferentes fontes de dados
- e) a proteção de dados confidenciais para o cumprimento das leis de dados ou para a privacidade de dados por meio do adiccionamento de encriptação

### 2. (CEBRASPE-CESPE – 2026) No Microsoft Copilot, um prompt é

- a) um modelo capaz de gerar automaticamente conteúdo baseado em texto.
- b) uma pergunta ou um comando em linguagem natural que o usuário fornece para orientar o Copilot na geração de uma resposta específica.
- c) o ambiente textual onde se digitam comandos para gerenciar arquivos e executar programas.
- d) uma ferramenta para aprimorar o Copilot, outros serviços e aplicativos do Microsoft 365.

### 3. (VUNESP – 2023) De acordo com notícia publicada no Olhar Digital, uma parceria entre o Google e a Universidade de Harvard mapeou um milímetro cúbico do cérebro humano e estimou que esse volume equivale a um espaço de armazenamento de aproximadamente 1,4 Petabytes.

Em termos computacionais, 1 Petabytes equivale a 1024

- a) Quilobytes.
- b) Megabytes.

- c) Exabytes.
- d) Gigabytes.
- e) Terabytes.

### 4. (Instituto AOCB – 2023) O termo “driver de dispositivo”, no contexto da computação, é

- a) um software antivírus para proteção do computador.
- b) um dispositivo de entrada para interagir com o computador.
- c) um componente de hardware utilizado para proteger o computador contra vírus.
- d) um dispositivo de saída para exibir informações do computador.
- e) um componente de software que permite que o sistema operacional e um dispositivo se comuniquem entre si.

### 5. (Instituto AOCB – 2022) Considerando as grandezas computacionais, um conjunto de 32 bytes é composto por quantos bits?

- a) 8
- b) 128
- c) 256
- d) 768
- e) 1024

### 6. (Instituto AOCB – 2021) Um byte é composto por quantos bits?

- a) 64
- b) 32
- c) 16
- d) 8
- e) 2

### 7. (Instituto AOCB – 2021) Um computador trabalha com diferentes tipos de bases de numeração. Assinale a alternativa que apresenta o tipo de base de numeração mais básico de um computador que representa vários tipos de dados.

- a) Octal.
- b) Byte.
- c) Logaritma.
- d) Binária.
- e) Kilobyte.

# GESTÃO DE PESSOAS E DO ATENDIMENTO AO PÚBLICO

## → ADMINISTRAÇÃO GERAL E PÚBLICA - INTENÇÃO ESTRATÉGICA OU DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

**1. (CEBRASPE-CESPE – 2026)** O trio Missão-Visão-Valores é frequentemente mal empregado na gestão de empresas. É comum haver companhias com declarações de missão, visão e valores que são meros objetos decorativos.

Internet: <sebrae.com.br> (com adaptações).

Tendo o texto anterior como referência inicial, assinale a opção correta acerca de negócio, missão, visão de futuro e valores como referenciais estratégicos das organizações.

- a) O negócio define-se pelos princípios éticos e pelas crenças que norteiam o comportamento e as decisões dos colaboradores.
- b) Os valores referem-se ao mercado em que a organização atua e aos produtos/serviços que ela oferece.
- c) A visão de futuro é a razão de ser da instituição e serve como base para todas as outras ações, já que define o propósito fundamental da organização.
- d) A missão é a imagem de como a organização se vê no futuro, um objetivo inspirador.
- e) O negócio é o propósito comercial da organização e não se limita ao produto ou ao serviço, estendendo-se à experiência e ao valor que são proporcionados ao cliente.

**2. (CESGRANRIO – 2025)** O técnico bancário precisa adotar um comportamento profissional, tomando certos cuidados no atendimento ao público. Um dos primeiros passos para essa atitude é conhecer e se identificar com os pilares fundamentais que definem a identidade corporativa de um banco. Esses pilares são os seguintes:

- a) conduta ética e resultados operacionais
- b) estratégia, tática e operações cotidianas
- c) imagem, cultura e rendimentos corporativos
- d) logomarca, slogan e campanhas institucionais
- e) visão, missão e valores organizacionais

**3. (Instituto AOCB – 2025)** Uma organização é composta por diferentes ambientes que interagem constantemente, representados por fatores controláveis com a cultura e caracterizados por variáveis como aspectos políticos, econômicos e tecnológicos. A relação entre esses ambientes é guiada pela missão, pela visão e pelos valores da organização, e o gestor

desempenha o papel de equalizador, promovendo o alinhamento estratégico entre os ambientes interno e externo. Sobre a relação entre os ambientes organizacionais, a missão, a visão e os valores e o papel do gestor como equalizador, assinale a alternativa correta.

- a) A visão organizacional estabelece os princípios éticos que guiam a conduta dos colaboradores, com foco na relação da organização com o ambiente interno, pensando nos fatores que influenciam nas decisões estratégicas de curto prazo.
- b) A missão e os valores organizacionais são elementos do ambiente externo, sendo a visão o fator que conecta a organização ao ambiente interno, pois trata de metas e projeções futuras relacionadas ao mercado.
- c) O papel de equalizador do gestor é mediar os ambientes interno e externo, garantindo que a moral organizacional seja aplicada na tomada de decisões estratégicas, alinhando a execução de uma visão ao objetivo definido pela organização.
- d) A missão organizacional, aplicada aos processos, reflete o propósito estratégico da organização, contudo os valores, ao estarem associados aos ambientes internos e externos, impactam o modelo da organização na sociedade e, assim, sua missão.
- e) Os valores organizacionais são variáveis independentes, não relacionadas à missão e à visão e, portanto, têm impacto limitado na relação entre os ambientes interno e externo, permitindo ao gestor concentrar-se exclusivamente em fatores econômicos e operacionais.

**4. (FCC – 2025)** O mapeamento da situação global de uma empresa sob diversas óticas é realizado por meio da ferramenta do diagnóstico organizacional. Em se tratando de metodologia para o diagnóstico, a modalidade denominada exploratória é aquela em que se busca a

- a) identificação de variável dependente.
- b) correlação entre variáveis identificadas.
- c) familiarização com o fenômeno.
- d) descrição da característica do fenômeno.
- e) relação causal entre variáveis identificadas.

**5. (VUNESP – 2025)** Na construção da identidade organizacional, consiste em um exemplo de visão:

- a) Somos um time de inconformados que respira tecnologia para reinventar o negócio da moda.
- b) Conectar os profissionais do mundo para torná-los mais produtivos e bem-sucedidos.

# ÉTICA DO SERVIDOR NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

## → ÉTICA NO SERVIÇO PÚBLICO - ÉTICA, MORAL, PRINCÍPIOS E VALORES

**1. (FGV – 2025)** O chefe de um setor público tem a responsabilidade de distribuir os recursos para projetos internos de sua equipe. Ele decide favorecer os projetos de colegas próximos, que frequentemente o ajudam em tarefas pessoais.

Considerando a ética profissional, a situação acima viola o princípio da

- a) impessoalidade.
- b) eficiência
- c) legalidade.
- d) cortesia.
- e) publicidade.

**2. (VUNESP – 2025)** Um processo de formação cidadã deve priorizar as mudanças de valores, de atitudes, de posições, de comportamentos e de crenças em favor da prática da tolerância, da paz e do respeito ao ser humano.

Nessa perspectiva, é correto afirmar que não é uma cidadania formal, distanciada do contexto sociopolítico, cultural e ético que garante juridicamente os direitos, mas uma cidadania ativa, concretizada por meio

- a) da subjetividade humana.
- b) do compromisso pessoal.
- c) da participação popular.
- d) de expressões simbólicas.
- e) de práticas sucessivas.

**3. (FCC – 2025)** Dentre as situações que põem à prova a ética profissional, existem aquelas em que há “conflito de interesse” no exercício do ofício. Nessas situações, cabe ao profissional

- a) declarar-se impedido de desempenhar sua função na situação dada, uma vez que haja interesse próprio, de familiares, amigos ou fatores pessoais que interfiram no exercício ético da sua função.
- b) assumir o risco mas expor publicamente a situação de modo a dar a devida transparência ao comprometimento que o envolve, evitando, dessa forma, rumores a respeito de sua conduta.
- c) comunicar imediatamente seus superiores e exercer sua função assessorado por colegas competentes que possam minimizar sua parcialidade.

d) pedir demissão de seu cargo em vista da impossibilidade de arbitrar ou exercer de forma ética sua função naquele caso em específico.

e) resolver o conflito, uma vez que deve agir de forma competente e isenta diante dos confrontos e desafios profissionais de qualquer ordem.

**4. (Instituto AOCB – 2025)** Durante o expediente na administração de um porto, um técnico administrativo recebe um pedido verbal do chefe imediato para enviar um e-mail diretamente a um fornecedor, solicitando a alteração da ordem de entrega de materiais para beneficiar um parceiro da gestão, contrariando o cronograma pactuado por processo regular. O servidor percebe que não há justificativa técnica para a mudança e que não houve autorização formal do setor de compras. Diante dessa situação, a conduta ética e administrativa mais adequada por parte do servidor é

- a) cumprir a solicitação imediatamente, pois o pedido parte de um superior hierárquico e tem caráter verbal, não sendo de sua responsabilidade formal.
- b) realizar a alteração, desde que envie cópia do e-mail a todos os setores envolvidos, garantindo transparência na comunicação.
- c) recusar a execução do pedido, comunicando o fato ao setor responsável, com base nos princípios da impessoalidade e moralidade administrativa.
- d) executar a tarefa parcialmente, aguardando confirmação posterior da chefia imediata por escrito, antes de comunicar o setor de compras.
- e) recusar a execução do pedido momentaneamente e, posteriormente, sem que haja interferência, enviar novamente.

**5. (CEBRASPE-CESPE – 2025)** Acerca da ética e da moral, assinale a opção correta.

- a) A ética é uma reflexão crítica sobre a moral e permite que se questionem valores estabelecidos.
- b) A moral é construída por meio da razão, enquanto a ética é baseada em costumes.
- c) Ética e moral são sinônimos e não apresentam distinções conceituais.
- d) A moral é universal e imutável, enquanto a ética é relativa e subjetiva.
- e) A ética está relacionada às normas sociais, enquanto a moral refere-se à reflexão filosófica sobre essas normas.

# ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA BRASILEIRA

## → ADMINISTRAÇÃO GERAL E PÚBLICA - ADMINISTRAÇÃO PATRIMONIALISTA

**1. (Instituto AOCB – 2025)** Na história da administração pública, diferentes modelos de gestão foram predominantes em momentos distintos. Um dos modelos mais antigos é o patrimonialista, caracterizado por

- a) separação rígida entre o público e o privado, com foco em eficiência e controle de resultados.
- b) profissionalização do serviço público, impessoalidade e formalização dos processos.
- c) confusão entre o patrimônio do Estado e dos governantes, com cargos ocupados por interesses pessoais.
- d) gestão pública orientada por metas e desempenho, com base em contratos de gestão e resultados mensuráveis.
- e) modelo gerencial pautado na governança, com base nas relações intergovernamentais.

**2. (FGV – 2023)** Os modelos de Administração Pública referem-se às diferentes abordagens adotadas pelos governos para gerenciar os recursos, prestar serviços públicos e tomar decisões em nome da sociedade.

Em relação aos modelos de Administração Pública, avalie as afirmativas a seguir e assinale (V) para a verdadeira e (F) para a falsa.

- ( ) Na Administração Pública Patrimonialista, os cargos são considerados prebendas.
- ( ) A Administração Pública Burocrática surgiu como forma de combater a corrupção e o nepotismo patrimonialista.
- ( ) Os controles administrativos que visam evitar a corrupção e o nepotismo são sempre a posteriori na Administração Pública Burocrática.
- ( ) A Administração Pública Gerencial constitui um avanço e, até certo ponto, um rompimento com a Administração Pública Burocrática.

As afirmativas são, respectivamente,

- a) F – F – V – F.
- b) V – V – F – V.
- c) F – F – F – F.
- d) V – F – F – F.
- e) V – V – V – V.

**3. (FCC – 2022)** O modelo de Administração pública utilizado para descrever o caso brasileiro nos períodos da Colônia, do Império e da República, até a década de 30, onde não há clara distinção entre o bem que é público, privado ou do governante, é conhecido como modelo

- a) burocrático.
- b) gerencial.
- c) patrimonial.
- d) formal.
- e) social.

**4. (CEBRASPE – CESPE – 2021)** É uma característica do modelo de administração patrimonialista,

- a) cargos públicos herdados.
- b) controle por resultados.
- c) Estado mínimo.
- d) patrimônio público dissociado do patrimônio privado.
- e) competição entre órgãos públicos.

**5. (FCC – 2019)** A partir do século XVI, a Europa Ocidental sofreu diversas transformações que promoveram o crescimento das cidades, das atividades comerciais e da ciência. Foi em meio a essas mudanças que as Monarquias Nacionais surgiram, contribuindo para o fortalecimento do poder real e acarretando no desaparecimento gradual da servidão e no declínio do mundo feudal. O Estado Nacional Moderno consistiu em um conjunto de práticas envolvendo questões de ordem econômica, social e política. Assim, o símbolo da formação dos Estados Modernos na Europa deu-se com

- a) a participação dos burgueses na condução da política.
- b) o processo de centralização política nas mãos do rei.
- c) a unificação dos países e de suas elites.
- d) o surgimento da representatividade política através do parlamentarismo.
- e) as primeiras iniciativas de implementação da democracia.

**6. (FCC – 2019)** Entre as características próprias do modelo de Administração Pública patrimonialista destaca-se

- a) disseminação de práticas como clientelismo e nepotismo.
- b) nítida separação entre patrimônio público e o dos governantes.
- c) departamentalização da Administração e especialização técnica dos funcionários.
- d) ausência de controles formais e ênfase no controle de resultados.
- e) foco na preservação do patrimônio público com ênfase na meritocracia.

# REGIME JURÍDICO DOS AGENTES PÚBLICOS

## → DIREITO ADMINISTRATIVO (DOCTRINA E LEIS FEDERAIS) - DISPOSIÇÕES PRELIMINARES E ABRANGÊNCIA (ARTS. 1º A 4º DA LEI Nº 8.112/1990)

**1. (FGV – 2024)** A Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, institui o Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis da União, das autarquias, inclusive as em regime especial, e das fundações públicas federais.

Para os efeitos desta Lei, assinale a que apresenta o conceito correto de servidor público.

- a) Pessoa legalmente investida em função pública.
- b) Pessoa cuja relação de trabalho assemelha-se ao setor sem fins lucrativos.
- c) Pessoa legalmente investida em cargo público.
- d) Pessoa cuja relação de trabalho assemelha-se ao setor privado.
- e) Pessoa legalmente investida em emprego público.

**2. (FCC – 2022)** Para os efeitos da Lei nº 8.112/1990 “a pessoa legalmente investida em cargo público” é denominada

- a) agente público.
- b) servidor.
- c) ocupante de cargo público.
- d) funcionário público em exercício.
- e) titular de cargo público.

**3. (FCC – 2018)** A Administração pública federal relaciona-se com seu pessoal por meio de distintos regimes, dentre os quais o estabelecido pela Lei nº 8.112/1990, que é aplicável

- a) ao servidor civil da Administração pública federal direta, autárquica e fundacional pública, investido em cargo público.
- b) aos empregados públicos e servidores da Administração pública federal direta e indireta, inclusive o temporário.
- c) ao servidor civil e militar, investido ou não em cargo público, desde que vinculado à Administração pública direta federal.
- d) ao servidor civil, empregado público, titular de cargo em comissão e temporário das pessoas jurídicas de direito público federal, em razão do regime jurídico único.
- e) a todos os servidores federais civis e aos servidores civis dos demais entes federativos e pessoas jurídicas de direito público a eles vinculadas, em razão do princípio federativo.

**4. (CEBRASPE-CESPE – 2017)** Com relação ao Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civis da União (RJU), assinale a opção correta.

- a) A regra que estabelece a nacionalidade brasileira como requisito básico para a investidura em cargo público não comporta exceções.
- b) O RJU não é aplicável aos servidores das entidades da administração indireta, mas apenas aos órgãos públicos.
- c) Constitui competência comum dos Poderes Executivo e Legislativo a iniciativa de lei que verse sobre o RJU dos servidores da administração direta da União.
- d) As diversas categorias de servidores públicos, nelas incluídos os membros da magistratura e da advocacia pública, submetem-se ao regime estatutário previsto na Lei nº 8.112/1990.
- e) A relação jurídica estatutária não tem natureza contratual, tratando-se de relação própria de direito público.

**5. (CEBRASPE-CESPE – 2017)** No que se refere ao Regime Jurídico dos Servidores Públicos Civis da União, assinale a opção correta.

- a) A Lei nº 8.112/1990 reúne as normas aplicáveis aos servidores públicos civis da União, das autarquias e das empresas públicas federais.
- b) Tanto os servidores estatutários quanto os celetistas submetem-se ao regime jurídico único da Lei nº 8.112/1990.
- c) Os cargos públicos dos órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário são criados por lei, e os dos órgãos do Poder Executivo, por decreto de iniciativa do presidente da República.
- d) O regime estatutário é o regime jurídico próprio das pessoas jurídicas de direito público e dos respectivos órgãos públicos.
- e) Consideram-se cargos públicos apenas aqueles para os quais se prevê provimento em caráter efetivo.

## → FORMAS DE PROVIMENTO (ARTS. 5º A 32 DA LEI Nº 8.112/1990)

**6. (Instituto AOCB – 2024)** Assinale a alternativa que apresenta o conceito correto a respeito das disposições expressas contidas na Lei nº 8.112/1990.

- a) A reversão é a reinvestidura do servidor estável no cargo anteriormente ocupado, ou no cargo resultante de sua transformação, quando invalidada a sua demissão por decisão administrativa ou judicial, com ressarcimento de todas as vantagens.

# MAIS DE 100 MIL ALUNOS APROVADOS!

 799 APROVADOS NO  
BANCO DO BRASIL 2021

 92 APROVADOS  
NO TJ-MG 2022

 213 APROVADOS  
NO SEAGRI/DF 2022

 337 APROVADOS  
NO INSS 2022



## GOSTOU DESSA DEMONSTRAÇÃO?

Aproveite o Desconto especial e adquira  
a versão completa desse material!

[ADQUIRIR MATERIAL COMPLETO](#)