

1.000

QUESTÕES PARA A

STM

TÉCNICO JUDICIÁRIO
ÁREA: ADMINISTRATIVA

Obra

Caderno de Questões para STM

Disciplinas

LÍNGUA PORTUGUESA • 200 Questões

LEGISLAÇÃO • 100 Questões

ÉTICO NO SERVIÇO PÚBLICO • 75 Questões

DIREITO CONSTITUCIONAL • 150 Questões

DIREITO PENAL MILITAR • 30 Questões

DIREITO PROCESSUAL PENAL MILITAR • 25 Questões

ARQUIVOLOGIA • 100 Questões

GESTÃO DE PESSOAS • 75 Questões

NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA • 75 Questões

NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO • 100 Questões

GESTÃO DE CONTRATOS • 45 Questões

ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS MATERIAIS • 30 Questões

Data da Publicação

Abril/2025

Todos os direitos autorais desta obra são reservados e protegidos pela Lei nº 9.610, de 1998. É proibida a reprodução parcial ou total, por qualquer meio, sem autorização prévia expressa por escrito pela editora Nova Concursos.

Esta obra é vendida sem a garantia de atualização futura. No caso de atualizações voluntárias e erratas, serão disponibilizadas no site www.novaconcursos.com.br. Para acessar, clique em “Erratas e Retificações”, no rodapé da página, e siga as orientações.



Dúvidas

www.novaconcursos.com.br/contato 

sac@novaconcursos.com.br 

APRESENTAÇÃO

O treino de questões, além de testar seus conhecimentos, é fundamental para compreender melhor o perfil da banca organizadora. Ao mesmo tempo que você revisa a teoria estudada, você pratica a metodologia da banca e cria uma rotina de estudos essencial para a sua preparação.

Pensando nisso, a série *Caderno de Questões* apresenta 1.000 questões gabaritadas para o concurso Superior Tribunal Militar - STM trazendo as mais recentes questões organizadas pela banca CEBRASPE organizadora contratada para a realização do certame, para o cargo de Técnico Judiciário - Área: Administrativa de acordo com os itens mais relevantes do Edital nº 1/2025.

Separado em disciplinas de acordo com os assuntos abordados no edital publicado para que você possa treinar tudo o que foi o que foi cobrado e já conhecer o que possivelmente sua banca irá abordar.

Neste material, você encontra ainda o gabarito oficial ao final de cada disciplina, para conferir suas resoluções.

SUMÁRIO

| | |
|---|----|
| LÍNGUA PORTUGUESA | 11 |
| → LÍNGUA PORTUGUESA (PORTUGUÊS) - ORTOGRAFIA - CASOS GERAIS E EMPREGO DAS LETRAS | 11 |
| → ACENTUAÇÃO..... | 12 |
| → ADJETIVO | 13 |
| → CONJUGAÇÃO. RECONHECIMENTO E EMPREGO DOS MODOS E TEMPOS VERBAIS..... | 15 |
| → PREPOSIÇÃO..... | 18 |
| → CONJUNÇÃO..... | 18 |
| → SIGNIFICAÇÃO DE VOCÁBULO E EXPRESSÕES..... | 21 |
| → ORAÇÕES COORDENADAS | 24 |
| → ORAÇÕES SUBORDINADAS SUBSTANTIVAS | 26 |
| → ORAÇÕES SUBORDINADAS ADJETIVAS | 27 |
| → ORAÇÕES SUBORDINADAS ADVERBIAIS | 28 |
| → PONTUAÇÃO (PONTO, VÍRGULA, TRAVESSÃO, ASPAS, PARÊNTESES, ETC)..... | 30 |
| → REGÊNCIA NOMINAL E VERBAL (CASOS GERAIS)..... | 36 |
| → CRASE..... | 39 |
| → CONCORDÂNCIA (VERBAL E NOMINAL)..... | 42 |
| → COERÊNCIA. COESÃO (ANÁFORA, CATÁFORA, USO DOS CONECTORES - PRONOMES RELATIVOS, CONJUNÇÕES, ETC) | 45 |
| → INTERPRETAÇÃO DE TEXTOS (COMPREENSÃO)..... | 48 |
| → TIPOLOGIA E GÊNERO TEXTUAL..... | 60 |
| → REESCRITA DE FRASES. SUBSTITUIÇÃO DE PALAVRAS OU TRECHOS DE TEXTO..... | 63 |
| → REDAÇÃO OFICIAL - DEFINIÇÃO E ATRIBUTOS DA REDAÇÃO OFICIAL | 66 |
| → CONCEITOS, USO E CONCORDÂNCIA (PRONOMES DE TRATAMENTO)..... | 67 |
| → VOCATIVOS | 67 |
| → FECHOS E IDENTIFICAÇÃO DO SIGNATÁRIO..... | 67 |
| → GABARITO  | 67 |
| LEGISLAÇÃO..... | 71 |
| → DIREITO ADMINISTRATIVO - DO REGIME DISCIPLINAR (ARTS. 116 A 142 DA LEI Nº 8.112/1990)..... | 71 |
| → DISPOSIÇÕES GERAIS, DIREITOS E DEVERES DO ADMINISTRADO (ARTS. 1º A 4º DA LEI Nº 9.784/1999)..... | 74 |

| | |
|--|----|
| → LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA DOS TRIBUNAIS FEDERAIS - RESOLUÇÃO CNJ Nº 351/2020 - POLÍTICA DE PREVENÇÃO E ENFRENTAMENTO DO ASSÉDIO MORAL E OUTROS | 75 |
| → RESOLUÇÃO CNJ Nº 400/2021 - PLS/PJ | 75 |
| → RESOLUÇÃO CNJ Nº 401/2021 - ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO DE PESSOAS COM DEFICIÊNCIA..... | 76 |
| → REGIMENTO INTERNO DO STM | 77 |
| → LEGISLAÇÃO MILITAR - LEI Nº 8.457/1992 - ORGANIZA A JUSTIÇA MILITAR DA UNIÃO | 78 |
| → GABARITO  | 78 |

ÉTICO NO SERVIÇO PÚBLICO 81

| | |
|--|----|
| → DIREITO ADMINISTRATIVO - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS (ARTS. 1º A 8º-A DA LEI Nº 8.429/1992) | 81 |
| → DOS ATOS DE IMPROBIDADE (ARTS. 9º A 11 DA LEI Nº 8.429/1992)..... | 82 |
| → ÉTICA NO SERVIÇO PÚBLICO - ÉTICA, MORAL, PRINCÍPIOS E VALORES | 84 |
| → ÉTICA, DEMOCRACIA E CIDADANIA..... | 84 |
| → ÉTICA NO SETOR PÚBLICO E FUNÇÃO PÚBLICA | 85 |
| → GABARITO  | 86 |

DIREITO CONSTITUCIONAL..... 89

| | |
|--|----|
| → CONSTITUIÇÃO: CONCEITO, ESTRUTURA, SUPREMACIA E CLASSIFICAÇÃO..... | 89 |
| → PODER CONSTITUINTE (ORIGINÁRIO, DERIVADO, REFORMADOR, REVISOR, DECORRENTE, ETC)..... | 89 |
| → APLICAÇÃO DAS NORMAS CONSTITUCIONAIS NO TEMPO (RECEPÇÃO, REPRISTINAÇÃO, DESCONSTITUCIONALIZAÇÃO)..... | 89 |
| → DOS PRINCÍPIOS FUNDAMENTAIS DA CONSTITUIÇÃO (ARTS. 1º A 4º DA CF/1988)..... | 89 |
| → DOS DIREITOS E DEVERES INDIVIDUAIS E COLETIVOS (ART. 5º DA CF/1988)..... | 90 |
| → HABEAS CORPUS | 91 |
| → MANDADO DE SEGURANÇA..... | 91 |
| → MANDADO DE INJUNÇÃO..... | 91 |
| → DIREITOS SOCIAIS E DOS TRABALHADORES (ARTS. 6º E 7º DA CF/1988) | 91 |
| → DIREITOS COLETIVOS DOS TRABALHADORES (ARTS. 8º A 11 DA CF/1988)..... | 92 |
| → ESPÉCIES DE NACIONALIDADE (BRASILEIROS NATOS E NATURALIZADOS) | 92 |
| → DISTINÇÕES CONSTITUCIONAIS ENTRE BRASILEIROS NATOS E NATURALIZADOS..... | 92 |
| → SOBERANIA POPULAR (VOTO, PLEBISCITO, REFERENDO, INICIATIVA POPULAR), ALISTAMENTO E ELEGIBILIDADE | 92 |
| → INELEGIBILIDADES (DIREITOS POLÍTICOS)..... | 92 |
| → PERDA E SUSPENSÃO DOS DIREITOS POLÍTICOS..... | 92 |
| → PARTIDOS POLÍTICOS (ART. 17 DA CF/1988) | 92 |
| → DA ORGANIZAÇÃO POLÍTICO-ADMINISTRATIVA (ARTS. 18 E 19 DA CF/1988)..... | 92 |
| → UNIÃO: BENS E COMPETÊNCIAS EXCLUSIVAS, PRIVATIVAS, COMUNS E CONCORRENTES (ARTS. 20 A 24 DA CF/1988)..... | 93 |
| → ESTADOS FEDERADOS - ORGANIZAÇÃO, COMPETÊNCIAS, BENS (ARTS. 25 A 28 DA CF/1988)..... | 93 |
| → MUNICÍPIOS - ORGANIZAÇÃO E COMPETÊNCIAS (ARTS. 29 A 31 DA CF/1988)..... | 93 |
| → DO DISTRITO FEDERAL E DOS TERRITÓRIOS (ARTS. 32 E 33 DA CF/1988)..... | 93 |
| → INTERVENÇÃO FEDERAL E ESTADUAL (ARTS. 34 A 36 DA CF/1988)..... | 93 |

| | |
|--|-----|
| → DISPOSIÇÕES GERAIS (ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - ARTS. 37 E 38 DA CF/1988)..... | 94 |
| → DOS SERVIDORES PÚBLICOS (ARTS. 39 A 41 DA CF/1988)..... | 94 |
| → DO CONGRESSO NACIONAL (ARTS. 44 A 47 DA CF/1988)..... | 96 |
| → DAS ATRIBUIÇÕES DO CONGRESSO NACIONAL (ARTS. 48 A 50 DA CF/1988)..... | 96 |
| → DOS DEPUTADOS E SENADORES (ARTS. 53 A 56 DA CF/1988)..... | 96 |
| → DAS REUNIÕES (ART. 57 DA CF/1988)..... | 96 |
| → DAS COMISSÕES PARLAMENTARES - PERMANENTES E TEMPORÁRIAS (ART. 58 DA CF/1988)..... | 96 |
| → DA EMENDA À CONSTITUIÇÃO (ART. 60 DA CF/1988)..... | 97 |
| → MEDIDAS PROVISÓRIAS..... | 97 |
| → FASES DO PROCESSO LEGISLATIVO (INICIATIVA, DISCUSSÃO, VOTO, VETO, SANÇÃO, PROMULGAÇÃO E PUBLICAÇÃO)..... | 97 |
| → COMPETÊNCIAS PARA FISCALIZAÇÃO E TRIBUNAL DE CONTAS DA UNIÃO (ARTS. 70 A 73 DA CF/1988)..... | 97 |
| → SISTEMA DE CONTROLE INTERNO (ART. 74 DA CF/1988)..... | 97 |
| → TRIBUNAIS DE CONTAS ESTADUAIS, DISTRITAL E MUNICIPAIS..... | 97 |
| → DO PRESIDENTE E VICE PRESIDENTE DA REPÚBLICA (ARTS. 76 A 83 DA CF/1988)..... | 97 |
| → DAS ATRIBUIÇÕES DO PRESIDENTE DA REPÚBLICA (ART. 84 DA CF/1988)..... | 98 |
| → DA RESPONSABILIDADE DO PRESIDENTE DA REPÚBLICA (ARTS. 85 E 86 DA CF/1988)..... | 98 |
| → ÓRGÃOS DO PODER JUDICIÁRIO (ART. 92 DA CF/1988)..... | 98 |
| → DO ESTATUTO DA MAGISTRATURA (ART. 93 DA CF/1988)..... | 98 |
| → DO QUINTO CONSTITUCIONAL (ART. 94 DA CF/1988)..... | 99 |
| → DAS GARANTIAS E VEDAÇÕES (PODER JUDICIÁRIO, ART. 95 DA CF/1988)..... | 99 |
| → COMPETÊNCIAS PRIVATIVAS (PODER JUDICIÁRIO, ART. 96 DA CF/1988)..... | 99 |
| → DO SUPREMO TRIBUNAL FEDERAL - STF (ARTS. 101 A 103 DA CF/1988)..... | 99 |
| → DO CONSELHO NACIONAL DE JUSTIÇA - CNJ (ART. 103-B DA CF/1988)..... | 99 |
| → DO SUPERIOR TRIBUNAL DE JUSTIÇA - STJ (ARTS. 104 E 105 DA CF/1988)..... | 99 |
| → DOS TRIBUNAIS REGIONAIS FEDERAIS E JUÍZES FEDERAIS (ARTS. 106 A 110 DA CF/1988)..... | 100 |
| → FUNÇÕES INSTITUCIONAIS (MINISTÉRIO PÚBLICO)..... | 100 |
| → GARANTIAS E VEDAÇÕES (MINISTÉRIO PÚBLICO)..... | 100 |
| → MINISTÉRIO PÚBLICO JUNTO AOS TRIBUNAIS DE CONTAS..... | 100 |
| → CONSELHO NACIONAL DO MINISTÉRIO PÚBLICO - CNMP..... | 100 |
| → DA ADVOCACIA PÚBLICA (ARTS. 131 E 132 DA CF/1988)..... | 101 |
| → ADVOCACIA PRIVADA E DEFENSORIA PÚBLICA (ARTS. 133 A 135 DA CF/1988)..... | 101 |
| → GABARITO  | 101 |

DIREITO PENAL MILITAR..... 103

| | |
|---|-----|
| → APLICAÇÃO DA LEI PENAL MILITAR (ARTS. 1º A 28 DO CPM)..... | 103 |
| → DO CRIME (ARTS. 29 A 47 DO CPM)..... | 103 |
| → DA IMPUTABILIDADE PENAL MILITAR (ARTS. 48 A 52 DO CPM)..... | 104 |
| → DO CONCURSO DE AGENTES (ARTS. 53 A 54 DO CPM)..... | 104 |
| → DA INSUBMISSÃO (ARTS. 183 A 186 DO CPM)..... | 104 |
| → DA DESERÇÃO (ARTS. 187 A 194 DO CPM)..... | 105 |

| | |
|---|------------|
| → DOS CRIMES CONTRA O PATRIMÔNIO (ARTS. 240 A 267 DO CPM)..... | 105 |
| → DOS CRIMES CONTRA A INCOLUMIDADE PÚBLICA (268 A 297 DO CPM)..... | 105 |
| → GABARITO  | 105 |
| DIREITO PROCESSUAL PENAL MILITAR | 107 |
| → DO INQUÉRITO POLICIAL MILITAR (ARTS. 9º A 28 DO CPPM)..... | 107 |
| → DA AÇÃO PENAL MILITAR E DA DENÚNCIA (ARTS. 29 A 33 E 77 A 81 DO CPPM)..... | 108 |
| → GABARITO  | 109 |
| ARQUIVOLOGIA..... | 111 |
| → ARQUIVOLOGIA - DEFINIÇÃO E CLASSIFICAÇÃO DOS ARQUIVOS..... | 111 |
| → DEFINIÇÃO E CLASSIFICAÇÃO DOS DOCUMENTOS..... | 111 |
| → FUNÇÕES ARQUIVÍSTICAS (NOÇÕES GERAIS)..... | 111 |
| → CONCEITOS E FASES DA GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DE DOCUMENTOS | 112 |
| → CONCEITOS, OBJETIVOS E EVOLUÇÃO DA FUNÇÃO DE AVALIAÇÃO | 112 |
| → CICLO VITAL (TEORIA DAS TRÊS IDADES)..... | 112 |
| → TABELA DE TEMPORALIDADE DE DOCUMENTOS..... | 113 |
| → A ATIVIDADE DE CLASSIFICAÇÃO (PLANO DE CLASSIFICAÇÃO, ARRANJO ETC.) | 113 |
| → MÉTODOS DE ARQUIVAMENTO (ORDENAÇÃO DE DOCUMENTOS)..... | 113 |
| → PROTOCOLO E SUAS ATIVIDADES..... | 114 |
| → PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS (AUTUAÇÃO, APENSAÇÃO, DESESTRANHAMENTO, JUNTADA ETC.)..... | 114 |
| → PRESERVAÇÃO, CONSERVAÇÃO E RESTAURAÇÃO DE ACERVOS | 114 |
| → DECRETO Nº 4.073/2002 (CONARQ E SINAR)..... | 115 |
| → DISPOSIÇÕES GERAIS (ARTS. 1º A 5º DA LEI Nº 12.527/2011)..... | 115 |
| → DO ACESSO A INFORMAÇÕES E DA SUA DIVULGAÇÃO (ARTS. 6º A 9º DA LEI Nº 12.527/2011)..... | 115 |
| → DO PROCEDIMENTO DE ACESSO À INFORMAÇÃO (ARTS. 10 A 20 DA LEI Nº 12.527/2011)..... | 116 |
| → DAS RESTRIÇÕES DE ACESSO À INFORMAÇÃO (ARTS. 21 A 31 DA LEI Nº 12.527/2011) | 116 |
| → DAS RESPONSABILIDADES (ARTS. 32 A 34 DA LEI Nº 12.527/2011) | 117 |
| → DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS (ARTS. 35 A 47 DA LEI Nº 12.527/2011)..... | 117 |
| → DISPOSIÇÕES PRELIMINARES (ARTS. 1º AO 6º DA LEI Nº 13.709/2018 - LGPD)..... | 117 |
| → LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA DOS TRIBUNAIS FEDERAIS - RESOLUÇÃO CNJ Nº 324/2020 - INSTITUI DIRETRIZES E NORMAS DE GESTÃO DE MEMÓRIA E DE GESTÃO DOCUMENTAL E DISPÕE SOBRE O PROGRAMA NACIONAL DE GESTÃO DOCUMENTAL E MEMÓRIA DO PODER JUDICIÁRIO (PRONAME)..... | 118 |
| → GABARITO  | 118 |
| GESTÃO DE PESSOAS | 119 |
| → RELAÇÕES DE EQUILÍBRIO ENTRE INDIVÍDUO E ORGANIZAÇÃO | 119 |
| → A ÁREA DE GESTÃO DE PESSOAS | 119 |
| → MODELOS BÁSICOS DE GESTÃO DE PESSOAS | 120 |

| | |
|--|-----|
| → EVOLUÇÃO E TENDÊNCIAS DA ÁREA DE GESTÃO DE PESSOAS NO CENÁRIO MUNDIAL | 120 |
| → EVOLUÇÃO DA ÁREA DE GESTÃO DE PESSOAS NO CONTEXTO NACIONAL..... | 120 |
| → OBJETIVOS, FUNÇÕES E DESAFIOS DA ÁREA DE GESTÃO DE PESSOAS | 120 |
| → GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE PESSOAS | 121 |
| → PRINCÍPIO DA RESPONSABILIDADE DE LINHA E FUNÇÃO DE STAFF..... | 121 |
| → SUBSISTEMAS DE GESTÃO DE PESSOAS..... | 122 |
| → RECRUTAMENTO (GESTÃO DE PESSOAS)..... | 122 |
| → SELEÇÃO (GESTÃO DE PESSOAS) | 122 |
| → ANÁLISE E DESENHO DE CARGOS | 123 |
| → DESEMPENHO | 123 |
| → REMUNERAÇÃO (ADMINISTRAÇÃO GERAL)..... | 123 |
| → REMUNERAÇÃO (ADMINISTRAÇÃO GERAL)..... | 124 |
| → BENEFÍCIOS E INCENTIVOS..... | 124 |
| → TREINAMENTO, DESENVOLVIMENTO E EDUCAÇÃO (TDEE)..... | 124 |
| → GABARITO  | 124 |

NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA127

| | |
|---|-----|
| → AFO, DIREITO FINANCEIRO E CONTABILIDADE PÚBLICA - A ATIVIDADE FINANCEIRA DO ESTADO | 127 |
| → NORMAS GERAIS DE DIREITO FINANCEIRO | 127 |
| → FUNÇÕES DE GOVERNO..... | 127 |
| → CONCEITO E NATUREZA JURÍDICA DO ORÇAMENTO PÚBLICO | 128 |
| → TÉCNICAS/ESPÉCIES ORÇAMENTÁRIAS (ORÇAMENTO PROGRAMA, TRADICIONAL, PARTICIPATIVO, BASE ZERO, ETC)..... | 128 |
| → PRINCÍPIOS ORÇAMENTÁRIOS | 129 |
| → PPA - PLANO PLURIANUAL (CF/1988 E LEI Nº 4.320/1964)..... | 129 |
| → LDO - LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS (CF/1988 E LEI Nº 4.320/1964)..... | 129 |
| → LOA - LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (CF/1988 E LEI Nº 4.320/1964)..... | 130 |
| → CICLO ORÇAMENTÁRIO..... | 130 |
| → DISPOSIÇÕES PRELIMINARES (ARTS. 1º E 2º DA LRF)..... | 131 |
| → PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO PÚBLICO (ARTS. 3º A 10 DA LRF) | 131 |
| → DA RECEITA PÚBLICA (ARTS. 11 A 14 DA LRF) | 132 |
| → DEFINIÇÕES, LIMITES E RECONDUÇÃO DA DÍVIDA (ARTS. 29 A 31 DA LRF)..... | 132 |
| → TRANSPARÊNCIA DA GESTÃO FISCAL (ARTS. 48 E 49 DA LRF) | 132 |
| → GABARITO  | 133 |

NOÇÕES DE DIREITO ADMINISTRATIVO.....135

| | |
|--|-----|
| → CONCEITO DE ATOS ADMINISTRATIVOS..... | 135 |
| → ELEMENTOS, REQUISITOS E PRESSUPOSTOS (ATOS ADMINISTRATIVOS)..... | 135 |
| → ATRIBUTOS OU CARACTERÍSTICAS DOS ATOS ADMINISTRATIVOS..... | 136 |
| → ATOS ADMINISTRATIVOS: ESPÉCIES, CLASSIFICAÇÃO, FASES DE CONSTITUIÇÃO | 136 |

| | |
|--|-----|
| → DESFAZIMENTO DO ATO ADMINISTRATIVO (ANULAÇÃO, REVOGAÇÃO, CASSAÇÃO, CADUCIDADE, CONTRAPOSIÇÃO)..... | 136 |
| → PODER REGULAMENTAR..... | 137 |
| → PODER HIERÁRQUICO | 137 |
| → PODER DISCIPLINAR | 137 |
| → PODER DE POLÍCIA..... | 138 |
| → ABUSO DE PODER: EXCESSO DE PODER E DESVIO DE FINALIDADE (PODERES DA ADMINISTRAÇÃO)..... | 138 |
| → ADMINISTRAÇÃO DIRETA (ÓRGÃOS PÚBLICOS) | 138 |
| → ADMINISTRAÇÃO INDIRETA | 139 |
| → DESCONCENTRAÇÃO E DESCENTRALIZAÇÃO..... | 139 |
| → AGÊNCIAS REGULADORAS E EXECUTIVAS | 140 |
| → TERCEIRO SETOR (OSS, OSCIPS, SISTEMA S E FUNDAÇÕES DE APOIO) | 140 |
| → CONCEITOS INICIAIS E TEORIAS DA RESPONSABILIDADE..... | 140 |
| → CONTROLE DA ADMINISTRAÇÃO: CONCEITOS, PRINCÍPIOS, ABRANGÊNCIA E CLASSIFICAÇÕES..... | 141 |
| → CONTROLE ADMINISTRATIVO (DIREITO ADMINISTRATIVO)..... | 141 |
| → CLASSIFICAÇÃO DOS AGENTES PÚBLICOS | 142 |
| → FUNÇÕES, CARGOS E EMPREGOS PÚBLICOS..... | 142 |
| → GABARITO  | 142 |

GESTÃO DE CONTRATOS145

| | |
|--|-----|
| → PRINCÍPIOS (ART. 5º DA LEI Nº 14.133/2021)..... | 145 |
| → MODALIDADES DE LICITAÇÃO (ARTS. 28 A 32 DA LEI Nº 14.133/2021)..... | 146 |
| → CONTRATAÇÃO DIRETA, INEXIGIBILIDADE E DISPENSA (ARTS. 72 A 75 DA LEI Nº 14.133/2021)..... | 147 |
| → DECRETO Nº 11.462/2023 - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (SRP) | 148 |
| → GABARITO  | 148 |

ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS MATERIAIS..... 149

| | |
|--|-----|
| → ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS MATERIAIS - NOÇÕES DE CLASSIFICAÇÃO DE MATERIAIS | 149 |
| → ETAPAS DA CLASSIFICAÇÃO DE MATERIAIS..... | 149 |
| → TIPOS DE CLASSIFICAÇÃO E IDENTIFICAÇÃO DE MATERIAIS | 150 |
| → PLANEJAMENTO E CONTROLE DE ESTOQUES | 150 |
| → INVENTÁRIO (MATERIAIS) | 150 |
| → RECEBIMENTO..... | 151 |
| → GABARITO  | 151 |